



رقم : ١٠٣٩٥٩٣٤
التاريخ : ١٤٤٥/١٢/١٩
المرفقات : دليل إجراءات القبول
411038593
www.tvtc.gov.sa

BIA
Corporation
Training



المملكة العربية السعودية

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
(٣٢٤)
مكتب نائب المحافظ للتدريب

التاريخ: / / ١٤٤٦

الرقم:

الموضوع/ دليل إجراءات القبول والتسجيل.

تعيم لجميع المنشآت التدريبية

حفظه الله

سعادة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

إشارة إلى مراجعة وتطوير دليل إجراءات القبول والتسجيل ببرامج المؤسسة العامة
للتدريب التقني والمهني وذلك ليتوافق مع عملية التحول لنظام الفصلين التدريبيين.

عليه تجدون برفقه دليل إجراءات القبول والتسجيل، للعمل به ابتداء من العام
التدريسي ١٤٤٦ هـ.

للاطلاع والعمل بموجبه.

وتقبلوا أطيب تحياتي وتقديرى؛؛؛

نائب المحافظ للتدريب

د. عادل بن حمد الزيني

الموضوع / دليل إجراءات القبول والتسجيل.

تعيم لجميع المنشآت التدريبية

حفظه الله

سعادة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

إشارة إلى مراجعة وتطوير دليل إجراءات القبول والتسجيل ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني وذلك ليتوافق مع عملية التحول لنظام الفصلين التدريبيين.

عليه تجدون برفقه دليل إجراءات القبول والتسجيل، للعمل به ابتداء من العام التدريسي ١٤٤٦هـ.

للاطلاع والعمل بموجبه.

وتقبلوا أطيب تحياتي وتقديرني؛؛؛

نائب المحافظ للتدريب

د. عادل بن حمد الزيني

ص. مكتبنا

ص. نائب المحافظ المساعد للتدريب

ص. الإدارة العامة لشؤون المتدربين

ص. القبول والتسجيل بشؤون المتدربين ◆ خالد اللقمانى



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

دليل إجراءات القبول والتسجيل ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

الإدارة العامة لشؤون المتدربين

إدارة القبول والتسجيل

١٤٤٦هـ

متحف



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤

الرقم:

الفهرس

٣	برامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني وتهيئة أعمال القبول والتسجيل
٤	البرامج التي تقدمها المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني:
٤	تهيئة أعمال القبول ببرامج المؤسسة:
٥	أولاً: برنامج الدبلوم بالكليات التقنية
٦	شروط القبول بدبلوم الكليات التقنية (صباحي):.....
٧	شروط القبول بدبلوم الكليات التقنية (مسائي):.....
٧	آلية حساب النسبة الموزونة والمفاضلة بدبلوم الكليات التقنية (صباحي):.....
٨	آلية حساب النسبة الموزونة والمفاضلة بدبلوم الكليات التقنية (مسائي):.....
٨	جدول نسبة حداة التخرج بدبلوم الكليات التقنية:.....
٨	إجراءات أعمال القبول النهائي بدبلوم الكليات التقنية:.....
١٠	ثانياً: برنامج دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية
١١	شروط القبول بدبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية للبنين (صباحي):.....
١١	إجراءات أعمال القبول النهائي بدبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية للبنين (صباحي):.....
١٣	ثالثاً: برامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية
١٤	شروط القبول ببرامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي):.....
١٤	إجراءات أعمال القبول النهائي ببرامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي):.....
١٦	رابعاً: برنامج اللغة الإنجليزية عن بعد
١٧	شروط القبول ببرنامج اللغة الإنجليزية عن بعد (صباحي / مسائي):.....
١٧	إجراءات أعمال القبول النهائي ببرنامج اللغة الإنجليزية عن بعد (صباحي / مسائي):.....
١٨	خامساً: الموظفين من القطاع العام ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
١٩	ضوابط الموظفين (للموظفين من القطاع العام) ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني (صباحي) بالمنشآت التدريبية:.....
٢٠	سادساً: المتقدمين من الأشخاص ذوي الإعاقات
٢١	ضوابط ترشيح وإجراءات القبول النهائي للمتقدمين من الأشخاص ذوي الإعاقات:.....
٢٢	أحكام عامة



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

مصطلحات تعريفية

المؤسسة:

الإدارة المختصة:

المنشأة التدريبية:

المتدرب:

المتدرب المستجد:

المتدرب المؤقت:

التخصص:

البرنامج التدريسي:

العام التدريسي:

الفصل التدريسي:

إلغاء القبول:

التعليمات التنفيذية:

التقني والمهني:

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.

الإدارة العامة لشؤون المتدربين.

المنشآت الحكومية التي تدرب فيها المؤسسة بمختلف أنماطها التنظيمية وأسمائها وأماكنها، ومن ذلك الكليات التقنية وفروعها ومعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية ومعاهد التدريب في السجون.

المتحقق بالتدريب بأحد التخصصات أو البرامج في أي من المنشآت التدريبية.

المتدرب الذي يتم قبوله بالمنشأة التدريبية ولا يزال في المستوى الأول من الخطة التدريبية.

الموظف العام الذي على رأس العمل ولديه موافقة من جهة عمله، ومتاحق بالتدريب في إحدى المنشآت التدريبية.

مجال التدريب المتحقق به المتدرب.

خطة تدريبية متكاملة في تخصص محدد يؤدي استكمال متطلباته إلى منح شهادة محددة.

فصلان تدريبيان ينفذان خلال العام الواحد، وفصل صيفي إن وجد وفق التقويم التدريسي المعتمد.

مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً ولا تزيد عن ثمانية عشر أسبوعاً، تدرب خلالها مقررات تدريبية، شاملة لفترتي الإعداد والتقويم النهائي وفق التقويم التدريسي المعتمد.

قرار إداري يصدر بحق المتدرب المستجد عند انقطاعه عن التدريب في فترة لا تتجاوز الأسابيعتين الأولىين من الفصل التدريسي.

هي نصوص تفسيرية لمواد اللائحة الأساسية للتدريب والتقويم ويتم اعتمادها من المحافظ.

دليل إجراءات القبول والتسجيل هو دليل استرشادي لخدمة المقدمين ومشري في القبول في المنشآت التدريبية لعملية إجراءات القبول والتسجيل لجميع برامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

برامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني وتهيئة أعمال القبول والتسجيل



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

اللائحة الأساسية للتدريب والتقويم بالمؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني وتعليماتها التنفيذية المفسرة هي المشرع الأساسي لدليل إجراءات القبول والتسجيل ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.

البرامج التي تقدمها المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني:

- دبلوم الكليات التقنية للبنين والبنات (صباحي / مسائي).
- دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي).
- برامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي).
- برنامج اللغة الإنجليزية عن بعد للبنين والبنات (صباحي / مسائي).

تهيئة أعمال القبول ببرامج المؤسسة:

أولاً: التأكد من إدخال الطاقة الاستيعابية في بوابة القبول المركزية قبل بداية فترة القبول بما لا يقل عن شهر.

ثانياً: آلية حساب الطاقة الاستيعابية بالمنشآت التدريبية:

يتم إعداد الطاقة الاستيعابية عن طريق مجلس القسم، وذلك قبل بداية أعمال القبول كما ورد في المادة الثانية عشرة من اللائحة الأساسية للمنشآت التدريبية، ويكون تعديل وإدخال الطاقة الاستيعابية من خلال المنشآت التدريبية وتحدد وفق عدد من المتغيرات ومنها:

- الطاقة المكانية في القاعات والمعلمات والورش التدريبية.
- الوفرة أو العجز في الكادر التدريسي.
- توفر التجهيزات التدريبية.
- الإجازات المرضية وقرارات التكليف والابتعاث.

ثالثاً: يتم من خلال الإدارة المختصة متابعة الطاقة الاستيعابية بشكل دوري مع بداية فترة القبول لكل فصل تدريسي بما يتناسب مع الاستراتيجية والمؤشرات المحددة لذلك واستيعاب خريجي الثانوية العامة.

رابعاً: إضافة التخصصات الجديدة المعتمدة من لجنة تشغيل المنشآت التدريبية ببوابة القبول الإلكترونية (قبولي) للمنشآت التدريبية وفق الإجراءات التالية:

١. يتم الرفع من قبل عميد/ مدير المنشأة التدريبية بطلب الموافقة على افتتاح التخصص إلى مدير عام المنطقة.

٢. بعد اكتمال كافة متطلبات التشغيل يتم الرفع من مدير عام المنطقة إلى الإدارة المختصة.

خامساً: بدء فترة القبول حسب المواعيد المعلنة.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٣هـ

الرقم:

أولاً: برنامج диплом بالكليات التقنية

الصفحة ٥ من ٢٢



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

شروط القبول بدبلوم الكليات التقنية (صباحي):

- أن يكون المتقدم سعودي أو من أم سعودية.
- أن يكون المتقدم خريج ثانوية عامة أو ما يعادلها.
- أن يكون المتقدم لائقاً طبياً.
- آلا يزيد سن المتقدم عن (٢٥) سنة.
- آلا يتجاوز تاريخ التخرج من المرحلة الثانوية أو ما يعادلهاخمس سنوات.
- آلا يكون المتقدم حاصلاً على الدرجة الجامعية أو الجامعية المتوسطة (الدبلوم).
- آلا يكون المتقدم ملتحقاً في أي من المنشآت التدريبية أو أي جهة تعليمية حكومية.
- آلا يكون المتقدم قد طوي قيده أو مفصولاً تدريبياً في أي من منشآت المؤسسة التدريبية خلال فصلين سابقين من تاريخ التقديم، ولا يشمل الفصل التدريسي الذي تم فيه قرار طي القيد أو الفصل.
- آلا يكون المتقدم مفصولاً تدريبياً من أي جهة تعليمية أو تدريبية.
- يشترط عدم التقديم على أي برنامج آخر متزامن في ذات الفترة التدريبية.
- آلا يكون موظفاً ويمكن قبول الموظف المؤيد بعد موافقة جهة عمله وفق الضوابط المنظمة لذلك.
- يتاح للمتقدم أو للمتقدمة عدة كليات للتقديم عليها بحد أعلى (ثلاث كليات للبنات) و (أربع كليات للبنين) ثم اختيار التخصصات المرغوب التقدم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).
- تتم المفضلة بين المرشحين وفق النسبة الموزونة:

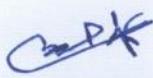
للمتقدمين لجميع المسارات:

- المعدل التراكمي للثانوية العامة٪٥٠
- درجة اختبار القدرات العامة٪٣٠ (مع ملاحظة أن اختبار القدرات إلزامي للتقديم، ويستثنى المتقدمين من خريجي دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية).
- درجة الاختبار التحصيلي٪٢٠ (مع ملاحظة أن عدم وجود الاختبار التحصيلي لا يمنع من التقديم أو الدخول في المفضلة).
- حداثة التخرج.

- أولوية الترشيح لخريجي دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية.

للمتقدمين لمسار التقنية الخاصة:

- المعدل التراكمي للثانوية العامة٪٦٠
- حداثة التخرج٪٤٠





المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

شروط القبول بدبلوم الكليات التقنية (مسائي):

- أن يكون المتقدم خريج ثانوية عامة أو ما يعادلها.
- أن يكون المتقدم لائقاً طبياً.
- ألا يكون المتقدم ملتحقاً في أي من المنشآت التدريبية أو أي جهة تعليمية حكومية.
- ألا يكون المتقدم قد طوي قيده أو مفصولاً تدريبياً في أي من منشآت المؤسسة التدريبية خلال فصلين سابقين من تاريخ التقديم، ولا يشمل الفصل التدريسي الذي تم فيه قرار طyi القيد أو الفصل.
- ألا يكون المتقدم مفصولاً تدريبياً من أي جهة تعليمية أو تدريبية.
- يشترط عدم التقديم على أي برنامج آخر متزامن في ذات الفترة التدريبية.
- يتم اعتماد القبول النهائي لجميع المتقدمين حال اكتمال عدد المتدربين في الشعبة وفق ما ورد في دليل برنامج التدريب التطبيقي المسائي في الكليات التقنية.
- تدفع تكاليف غير مستردة عند القبول المبدئي حسب ما ورد في دليل برنامج التدريب التطبيقي المسائي في الكليات التقنية في أول فصل تدريسي ولمرة واحدة فقط ويتم خصمها من تكاليف التدريب في حالة قبول المتقدم النهائي.
- يتم احتساب تكلفة الساعة التدريبية حسب ما ورد في دليل برنامج التدريب التطبيقي المسائي في الكليات التقنية.
- تتم المفاضلة بين المرشحين وفق النسبة الموزونة:
 - المعدل التراكمي للثانوية العامة٪٥٠.
 - درجة اختبار القدرات العامة٪٢٠.
 - حداثة التخرج٪٣٠.

آلية حساب النسبة الموزونة والمفاضلة بدبلوم الكليات التقنية (صباحي):

للمتقدمين لجميع المسارات:

- المعدل التراكمي للثانوية العامة٪٥٠.
- درجة اختبار القدرات العامة٪٣٠.
- درجة الاختبار التحصيلي٪٢٠ (مع ملاحظة أن عدم وجود الاختبار التحصيلي لا يمنع من التقديم أو الدخول في المفاضلة).
- حداثة التخرج.
- أولوية الترشيح لخريجي دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

النسبة الموزونة = $0.5 \times (\text{النسبة التراكمية للثانوية العامة} \times 0.50) + (\text{درجة القدرات العامة} \times 0.30) + (\text{درجة الاختبار التحصيلي} \times 0.20) + (\text{نسبة حداة التخرج} \times 0.5) + \text{أولوية الترشيح لخريجي دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية}$.

للمتقدمين لمسار التقنية الخاصة:

- المعدل التراكمي للثانوية العامة $\times 0.60\%$.
- حداة التخرج $\times 0.40\%$.

النسبة الموزونة = $(\text{النسبة التراكمية للثانوية العامة} \times 0.60) + (\text{حداة التخرج} \times 0.40)$.

آلية حساب النسبة الموزونة والمفاضلة بدبلوم الكليات التقنية (مسائي):

- المعدل التراكمي للثانوية العامة $\times 0.50\%$.
- درجة اختبار القدرات العامة $\times 0.20\%$. مع ملاحظة أن عدم وجود اختبار القدرات العامة لا يمنع من التقديم أو الدخول في المفاضلة).
- حداة التخرج $\times 0.30\%$.

النسبة الموزونة = $(\text{النسبة التراكمية للثانوية العامة} \times 0.50) + (\text{درجة القدرات العامة} \times 0.20) + (\text{حداة التخرج} \times 0.30)$.

جدول نسبة حداة التخرج بدبلوم الكليات التقنية:

سنة التخرج	النسبة	ملاحظات
حديث التخرج	١٠٠	لم يكمل سنة من تاريخ التخرج لذلك لم تحسب من ضمن العدد
السنة الأولى	٩٠	
السنة الثانية	٨٠	
السنة الثالثة	٧٠	
السنة الرابعة	٦٠	
السنة الخامسة	٥٠	

إجراءات أعمال القبول النهائي بدبلوم الكليات التقنية:

أولاً: يتاح التقديم على البوابة في الدبلوم الصباغي للمواطنين والمواطنات وأبناء المواطنات، من خريجي الثانوية العامة وما يعادلها الذين تقل أعمارهم عن (٢٥) عاماً ولا يتجاوز تاريخ تخرجهم الخمس سنوات.

ثانياً: عند التقديم وإدخال رقم الهوية فيتم استيراد بيانات المتقدم كالاسم وتاريخ الميلاد إلخ ثم عند دخوله لصفحة المؤهلات فيتم استيراد بيانات الثانوية العامة من نظام نور وبيانات اختبار القدرات والتحصيلي (في حال توفرها) من المركز الوطني للقياس.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

ثالثاً: يختار المتقدم أو المتقدمة عدة كليات للتقدم عليها بحد أعلى (ثلاث كليات للبنات) و (أربع كليات للبنين) ثم اختيار التخصصات المرغوب التقدم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).

رابعاً: يتم الفرز المركزي الكترونياً للمرشحين للقبول ويكون حسب شروط القبول المعينة ووفق معايير المفضضة لبرنامج دبلوم الكليات التقنية.

خامساً: يتاح للكليات التواصل مع المرشحين للقبول وتحديد مواعيد استقبالهم للتأكد من صحة المعلومات المدخلة وتوقيع التعهدات في حال رغبة الكلية بذلك، مع التنويه بأن اتفاقية القبول متاحة بالصيغة الإلكترونية ويوافق عليها المتقدم إلكترونياً وترسل له عند اعتماد القبول النهائي مع إمكانيةطباعة للمنشأة التدريبية عند الحاجة لها.

سادساً: يوقع المتقدم تعهداً بأنه لائق طبياً من خلال اتفاقية القبول الإلكترونية، وفي حال وجود إعاقة أو حالة مرضية تتطلب تغيير التخصص المقبول عليه فيتم عرض الحالة على لجنة قبول ذوي الإعاقة وتحديد ما تراه مناسباً تجاه الحالة التي يتم دراستها.

سابعاً: للكلية أو الإدارة المختصة حق إلغاء قبول المرشح/ المرشحة حال اكتشاف أن البيانات المدخلة خلال فترة التقديم مخالفة لما هو موجود بالوثائق الرسمية والمؤهلات العلمية والشهادات.

ثامناً: يتم إدخال طلبات الإيفاد للفترة الصباحية للموظف الموفر من جهة العمل وفق الضوابط المنظمة لذلك.
تاسعاً: يتم ترشيح من تم استئذنهم من شروط القبول كأبناء الشهداء ومراعاة الاتفاقيات المبرمة ومذكرات التفاهم بين المؤسسة والجهات الأخرى في قبول المتدربين بعد التنسيق مع الإدارة المختصة بشرط وجود الحد الأدنى من المؤهل المطلوب لمسار القبول في التخصص والتقديم على البوابة.

عاشرًا: عند الانتهاء من قوائم المرشحين على البوابة وتتوفر مقاعد شاغرة فيتم الترشيح من قوائم الاحتياط، وعند الانتهاء يمكن البدء بالقبول المباشر للمنشآت التي بها مقاعد شاغرة فقط.

الحادي عشر: يتم إدخال طلبات الغير سعوديين (كل من لديه هوية مقيم) حسب التعاميم الصادرة بشأن ذلك، بحيث يتم استقبالهم عن طريق الكلية واستلام صورة من الشهادة وتدوين بيانات الهوية وأن تكون سارية الصلاحية والتسجيل في البوابة.

الثاني عشر: يتم إدخال طلبات الاستثناء للقبول في الكليات بالفترة الصباحية التي بها شواغر ولا يوجد بها قوائم احتياط (تجاوز خمس سنوات التخرج أو تجاوز العمر ٢٥ سنة أو كلاهما) حسب التعاميم الصادرة بشأن ذلك، بحيث يتم استقبالهم عن طريق الكلية واستلام صورة من الشهادة وتدوين بيانات الهوية والتسجيل في البوابة.

الثالث عشر: يتم الرد على الاستفسارات والطلبات الواردة من الكليات من خلال فتح طلب دعم فني عبر بوابة الدعم الفني.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤

الرقم:

ثانياً: برنامج دبلوم المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

شروط القبول ب Diploma of the Technical and Vocational Training Corporation (صباحي):

- أن يكون المتقدم سعودي أو من أم سعودية.
- أن يكون المتقدم خريج مرحلة المتوسطة، شهادة إتمام الصف الأول الثانوي، شهادة إتمام الصف الثاني الثانوي.
- أن يكون المتقدم لائقاً طبياً.
- لا يقل سن المتقدم عن (١٤) سنة.
- لا يكون المتقدم خريجاً من الثانوية العامة أو ما يعادلها.
- لا يكون المتقدم ملتحقاً في أي من المنشآت التدريبية أو أي جهة تعليمية حكومية.
- لا يكون المتقدم قد طوى قيده أو مفصولاً تدريبياً في أي من منشآت المؤسسة التدريبية خلال فصلين سابقين من تاريخ التقديم، ولا يشمل الفصل التدريسي الذي تم فيه قرار طي القيد أو الفصل.
- لا يكون المتقدم مفصولاً تدريبياً من أي جهة تعليمية أو تدريبية.
- يشترط عدم التقديم على أي برنامج آخر متزامن في ذات الفترة التدريبية.
- لا يكون موظفاً ويمكن قبول الموظف المؤيد بعد موافقة جهة عمله وفق الضوابط المنظمة لذلك.
- يتاح للمتقدم معهد واحد أو عدة معاهد للتقديم عليها (حد أعلى معهدان) ثم اختيار التخصصات المرغوب التقدم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).
- تم المفضلة بين المرشحين وفق النسبة الموزونة:

 - معدل الشهادة٪٦٠
 - حداثة التخرج٪٤٠

إجراءات أعمال القبول النهائي ب Diploma of the Technical and Vocational Training Corporation (صباحي):

- أولاً: يتاح التقديم على البوابة في Diploma of the Technical and Vocational Training Corporation (صباحي) من خريجي مرحلة المتوسطة والأول ثانوي والثاني ثانوي وما يعادلها على لا يقل سن المتقدم عن (١٤) سنة.
- ثانياً: عند التقديم على البوابة وإدخال رقم الهوية فيتم استيراد بيانات المتقدم كالاسم وتاريخ الميلاد إلخ ثم عند دخوله لصفحة المؤهلات فيتم إضافة بيانات شهادة الكفاءة المتوسطة أو الأول ثانوي أو الثاني ثانوي.
- ثالثاً: يختار المتقدم معهد واحد أو عدة معاهد للتقديم عليها (حد أعلى معهدان) ثم اختيار التخصصات المرغوب التقدم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).
- رابعاً: يتم الفرز الإلكتروني للمرشحين للقبول ويكون حسب شروط القبول المعينة ووفق معايير المفضلة لبرنامج Diploma of the Technical and Vocational Training Corporation (صباحي).



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

خامساً: يتاح للمعاهد التواصل مع المرشحين للقبول وتحديد مواعيد استقبالهم للتأكد من صحة المعلومات المدخلة وتوقيع التعهدات مع التنويه بأن اتفاقية القبول متاحة بالصيغة الإلكترونية ويوافق عليها المتقدم إلكترونياً وترسل له عند اعتماد القبول النهائي مع إمكانيةطباعة لمنشأة التدريبية عند الحاجة لها.

سادساً: يوقع المتقدم تعهداً بأنه لائق طبياً من خلال اتفاقية القبول الإلكترونية، وفي حال وجود إعاقة أو حالة مرضية فيتم عرض الحالة على لجنة قبول ذوي الإعاقة وتحديد ما تراه مناسباً تجاه الحالة التي يتم دراستها.

سابعاً: يكون الحد الأدنى لإقامة برنامج تدريسي في الفترة الصباحية هو عشرة متربين لمسار القبول في دبلوم المعاهد.

ثامناً: يتم إدخال طلبات الإيفاد لدبلوم المعاهد للموظف الموفر من جهة العمل وفق الضوابط المنظمة لذلك.

تاسعاً: يتم ترشيح من تم استئنافهم من شروط القبول كأبناء الشهداء ومراعاة الاتفاقيات المبرمة ومذكرات التفاهم بين المؤسسة والجهات الأخرى في قبول المتدربين بعد التنسيق مع الإدارة المختصة بشرط وجود الحد الأدنى من المؤهل المطلوب لمسار القبول في التخصص والتقديم على البوابة.

عاشرأً: عند الانتهاء من قوائم المرشحين على البوابة وتتوفر مقاعد شاغرة فيتم الترشيح من قوائم الاحتياط، وعند الانتهاء يمكن البدء بالقبول المباشر.

الحادي عشر: يتم إدخال طلبات الغير سعوديين (كل من لديه هوية مقيم) حسب التعاميم الصادرة بشأن ذلك، بحيث يتم استقبالهم عن طريق المعهد واستلام صورة من الشهادة وتدوين بيانات الهوية وأن تكون سارية الصلاحية والتسجيل في البوابة.

الثاني عشر: يتم الرد على الاستفسارات والطلبات الواردة من المعاهد من خلال فتح طلب دعم فني عبر بوابة الدعم الفني.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٣هـ

الرقم:

ثالثاً: برامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٩هـ

الرقم:

شروط القبول ببرامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي):

- أن يكون المتقدم سعودي أو من أم سعودية.
- أن يكون المتقدم خريج مرحلة المتوسطة فأعلى.
- أن يكون المتقدم لائقاً طبياً.
- ألا يقل سن المتقدم عن (١٦) سنة.
- ألا يكون المتقدم ملتحقاً في أي من المنشآت التدريبية أو أي جهة تعليمية حكومية.
- ألا يكون المتقدم مفصولاً تأديبياً من أي جهة تعليمية أو تدريبية.
- يشترط عدم التقديم على أي برنامج آخر متزامن في ذات الفترة التدريبية.
- ألا يكون موظفاً ويمكن قبول الموظف الموفد بعد موافقة جهة عمله وفق الضوابط المنظمة لذلك.
- يتاح للمتقدم معهد واحد أو عدة معاهد للتقديم عليها (بحد أعلى معهдан) ثم اختيار البرنامج المرغوب التقديم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).
- تتم المفضلة بين المرشحين وفق النسبة الموزونة:
 - معدل الشهادة٪ ٦٠
 - حداثة التخرج٪ ٤٠

إجراءات أعمال القبول النهائي ببرامج المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية (صباحي):

أولاً: يكون التقديم على البوابة في البرامج المتناثرة في المعاهد الصناعية والعمارة والتشييد الثانوية ومعاهد السجون للمواطنين وأبناء المواطنات من خريجي مرحلة المتوسطة فأعلى، على ألا يقل سن المتقدم عن ١٦ سنة.

ثانياً: عند التقديم على البوابة وإدخال رقم الهوية فيتم استيراد بيانات المتقدم كالاسم وتاريخ الميلاد إلخ ثم عند دخوله لصفحة المؤهلات فيتم إضافة بيانات شهادة الكفاءة المتوسطة.

ثالثاً: يختار المتقدم معهد واحد أو عدة معاهد للتقديم عليها (حد أعلى معهدان) ثم اختيار البرنامج المرغوب التقديم عليها (رغبة واحدة كحد أدنى).

رابعاً: يتم الفرز المركزي الكترونياً للمرشحين للقبول ويكون حسب شروط القبول المعلنة ووفق معايير المفضلة لبرامج المعاهد.

خامساً: يتاح للمعاهد إجراءات القبول النهائي بالإضافة إلى التواصل مع المرشحين للقبول وتحديد مواعيد استقبالهم للتأكد من صحة المعلومات المدخلة وتوقيع التعهدات، مع التتويه بأن اتفاقية القبول متوافقة بالصيغة الإلكترونية، ويوافق عليها المتقدم إلكترونياً وترسل له عند اعتماد القبول النهائي، مع إمكانية الطباعة للمنشآت التدريبية عند الحاجة لها.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٣هـ

الرقم:

سادساً: يكون الحد الأدنى لإقامة برنامج تدريبي في الفترة الصباحية هو سبعة متربين لمسار القبول في برامج المعاهد.

سابعاً: مراعاة تكافؤ السن بين المقبولين في البرنامج الواحد وتكون الأولوية في القبول لحديثي التخرج والأصغر سنًا.

ثامناً: يوقع المتقدم تعهداً بأنه لائق طبياً من خلال اتفاقية القبول الالكترونية، وفي حال وجود إعاقة أو حالة مرضية تتطلب تغيير التخصص المقبول عليه فيتم عرض الحالة على لجنة قبول ذوي الإعاقة وتحديد ما تراه مناسباً تجاه الحالة التي يتم دراستها.

تاسعاً: يتم ترشيح من تم استئذنهم من شروط القبول كأبناء الشهداء ومراعاة الاتفاقيات المبرمة ومذكرات التفاهم بين المؤسسة والجهات الأخرى في قبول المتدربين بعد التنسيق مع الإدارة المختصة بشرط وجود الحد الأدنى من المؤهل المطلوب لمسار القبول في التخصص والتقديم على البوابة.

عاشرأً: عند الانتهاء من قوائم المرشحين على البوابة وتتوفر مقاعد شاغرة فيتم الترشيح من قوائم الاحتياط، وعند الانتهاء يمكن البدء بالقبول المباشر.

الحادي عشر: يتم إتاحة القبول المباشر لمعاهد السجون على البوابة حسب المواعيد المعلنة.

الثاني عشر: يتم إدخال طلبات الإيفاد للموظف الموفد من جهة العمل وفق الضوابط المنظمة لذلك.

الثالث عشر: يتم الرد على الاستفسارات والطلبات الواردة من المعاهد من خلال فتح طلب دعم فني عبر بوابة الدعم الفني.



المشفوعات:

التاريخ: ١٤٤ / /

الرقم:

رابعاً: برنامج اللغة الإنجليزية عن بعد



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

شروط القبول ببرنامج اللغة الإنجليزية عن بعد (صباحي / مسائي):

- أن يكون المتقدم سعودي أو من أم سعودية.
- أن يكون المتقدم خريج دبلوم الكلية التقنية فقط.
- ألا يتجاوز تاريخ التخرج من دبلوم الكلية التقنية الخمس سنوات.
- ألا يكون المتقدم خريجاً أو مستمراً في ذات البرنامج التدريسي المتقدم عليه.
- أن يكون المتقدم لائقاً طبياً.
- يشترط عدم التقديم على أي برنامج آخر متزامن في ذات الفترة التدريبية.
- ألا يكون المتقدم ملتحقاً في أي من المنشآت التدريبية.
- ألا يكون المتقدم قد طوي قيده أو مفصولاً تدريبياً في أي من منشآت المؤسسة التدريبية خلال فصلين سابقين من تاريخ التقديم، ولا يشمل الفصل التدريسي الذي تم فيه قرار طي القيد أو الفصل.
- ألا يكون المتقدم مفصولاً تأديبياً من أي جهة تعليمية أو تدريبية.
- تم المفضلة بين المرشحين وفق النسبة الموزونة:
 - معدل دبلوم الكلية التقنية٪ ٧٠
 - حداثة التخرج٪ ٣٠

إجراءات أعمال القبول النهائي ببرنامج اللغة الإنجليزية عن بعد (صباحي / مسائي):

- أولاً: يتاح التقديم على بوابة القبول لخريجي دبلوم الكليات التقنية فقط.
- ثانياً: يتم استيراد مؤهل الدبلوم لخريجي الكليات التقنية.
- ثالثاً: يتاح للمتقدم على البرنامج التقديم على فترة واحدة فقط.
- رابعاً: يتم الفرز المركزي الكترونياً للمرشحين للقبول ويكون حسب شروط القبول المعلنة ووفق معايير المفضلة لبرنامج اللغة الإنجليزية.
- خامساً: بعد إجراء الفرز، سيتم تحديد المقبولين مبدئياً في البرنامج ويتاح للإدارة المختصة إجراءات القبول النهائي بالإضافة إلى التواصل مع المرشحين للقبول وإرسال مواعيد اختبار تحديد المستوى والتأكد من صحة المعلومات المدخلة وتوقيع التعهدات، مع التنويه بأن اتفاقية القبول متاحة بالصيغة الإلكترونية، ويوافق عليها المقدم إلكترونياً وترسل له عند اعتماد القبول النهائي.
- سادساً: للإدارة المختصة حق إلغاء قبول المرشح/المرشحة حال اكتشاف أن البيانات المدخلة خلال فترة التقديم مخالفة لما هو موجود بالوثائق الرسمية والمؤهلات العلمية والشهادات.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٣هـ

الرقم:

خامساً: المؤدين من القطاع العام ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

الصفحة ١٨ من ٢٢



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

الرقم:

ضوابط الموظفين (للموظفين من القطاع العام) ببرامج المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني (صباحي) بالمنشآت التدريبية:

١. تطبق جميع شروط القبول المعتمدة لـ كل برنامج.
٢. يمكن الاستثناء من شرط السن وسنة التخرج للمتقدمين الموظفين.
٣. التسجيل (إنشاء حساب فقط) في بوابة قبولي.
٤. تزويد المنشأة بخطاب موافقة جهة العمل ومعتمد ويوضح فيه التفرغ الكامل للتدريب.
٥. تزويد المنشأة بقرار الإيفاد من لجنة التدريب والابتعاث مع الفقرة رقم ٤.
٦. الالتزام بمسار القبول حسب مسارات الشهادات المعتمدة لـ كل برنامج، والمعايير المحددة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني لمسارات القبول.

الصفحة ١٩ من ٢٢



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

سادساً: المتقدمين من الأشخاص ذوي الإعاقة

الصفحة ٢٠ من ٢٢



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤٦هـ

الرقم:

ضوابط ترشيح وإجراءات القبول النهائي للمتقدمين من الأشخاص ذوي الإعاقة:

يتاح للأشخاص ذوي الإعاقة التقديم ببرامج المؤسسة وفقاً للشروط المذكورة بالدليل مع التأكيد على ما يلي:

أولاً: يمكن ترشيح الأشخاص ذوي الإعاقة بالخصوصيات التي تناسب نوع الإعاقة وبناء على رأي اللجنة المكلفة بدراسة حالتهم بالكلية أو المعهد.

ثانياً: تشكل لجنة برئاسة عميد / مدير المنشأة التدريبية وعضوية وكيل المنشأة التدريبية لشؤون المتدربين ورئيس القسم التي يرغب الأشخاص ذوي الإعاقة التقديم عليها، لتحديد إمكانية قبولهم وفق نوع ومستوى الإعاقة المحددة من قبل اللجنة الطبية بمراكز التأهيل الشامل التابعة لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، ومتطلبات اكتساب المهارة ليتم دمجهم مع بقية المتدربين.

ثالثاً: استيفاء جميع شروط القبول الأخرى المقررة باللائحة الأساسية للتدريب والتقويم وتعليماتها التنفيذية المفسرة.

رابعاً: يتاح للمعاقين سمعياً التقدم لتخصص "التطبيقات المكتبية وصيانة الحاسوب الآلي للمعاقين سمعياً" بالكليات التقنية المتاحة بها التخصص مع شرط اتقان لغة الإشارة واحتياز المقابلة الشخصية.

خامساً: يراعى عند قبول الأشخاص ذوي الإعاقة بالمنشأة التدريبية مناسبة بيئه المنشأة وسهولة تنقلهم وتتوفر جميع احتياجاتهم (مصاعد كهربائية، دورات مياه، مواقف... إلخ) مع ضمان توفر وسائل السلامة المهنية لهم.

سادساً: مراعاة جميع احتياجات ومتطلبات المتدربين ذوي الإعاقة، وتسهيل مشاركتهم بجميع الأنشطة التي تنظمها المنشأة التدريبية.



المشفوعات:

التاريخ: / / ١٤٤

الرقم:

أحكام عامة

- يلغى هذا الدليل ما سبقه من أدلة تنظيمية في موضوعه.
- يبدأ العمل بهذا الدليل بعد اعتماده من نائب المحافظ للتدريب.

والله الموفق ، ،